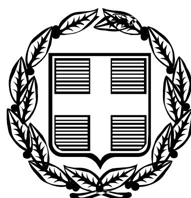


ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΩΤΟ **Αρ. Φύλλου 156**

31 Ιουλίου 2008

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ’ ΑΡΙΘΜ. 100

Ρύθμιση θεμάτων εκπαίδευσης αστυνομικού προσωπικού κατά τροποποίηση του π.δ. 190/1996 (Α΄- 153) και άλλες διατάξεις.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 5 παρ. 4 και 7 παρ. 2 του ν. 2226/1994 «Εισαγωγή, εκπαίδευση και μετεκπαίδευση στις Σχολές της Αστυνομικής Ακαδημίας και στο Τμήμα Ανθυποπυραγών της Πυροσβεστικής Ακαδημίας και άλλες διατάξεις» (Α΄- 122).

2. Τις διατάξεις του άρθρων 11 παρ. 1, εδάφια α΄, δ΄, στ΄ και ζ΄ του ν. 1481/1984 «Οργανισμός Υπουργείου Δημόσιας Τάξης» (Α΄- 152), όπως το άρθρο 11 αντικαταστάθηκε με το άρθρο 1 παρ. 1 του ν. 1590/1986 (Α΄- 49).

3. Τις διατάξεις του π.δ. 205/2007 «Συγχώνευση Υπουργείων» (Α΄ - 231).

4. Τις διατάξεις του άρθρου 90 του Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα, όπως κωδικοποιήθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ/τος 63/2005 (Α΄- 98).

5. Την υπ’ αριθμ. 42362/Υ 252 από 28.9.2007 απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών «Καθορισμός αρμοδιοτήτων των Υφυπουργών Οικονομίας και Οικονομικών» (Β΄- 1948).

6. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις του παρόντος διατάγματος δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

7. Την υπ’ αριθμ. 141/2008 γνωμοδότηση του Συμβουλίου της Επικρατείας, ύστερα από πρόταση του Υπουργού Εσωτερικών και του Υφυπουργού Οικονομίας και Οικονομικών, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

1. Η παρ. 1 του άρθρου 16 του π.δ. 190/1996 (Α΄- 153), αντικαθίσταται ως εξής:

«1. Τα θέματα τα οποία διδάσκονται οι σπουδαστές κατά τη διάρκεια της μετεκπαίδευσης διακρίνονται, κατά γνωστικά αντικείμενα, στις ακόλουθες θεματικές ενότητες:

α. Α΄ Ενότητα: Θέματα οργάνωσης, διοίκησης και ηγεσίας.

β. Β΄ Ενότητα: Θέματα αστυνομικού ενδιαφέροντος, ιδίως κρατικής και δημόσιας ασφάλειας.

γ. Γ΄ Ενότητα: Νομικά θέματα.

δ. Δ΄ Ενότητα: Εθνικά και διεθνή θέματα.

ε. Ε΄ Ενότητα: Θέματα επικοινωνίας, δημοσίων σχέσεων.

στ. ΣΤ΄ Ενότητα: Θέματα πληροφορικής».

2. Τα εδάφια (9) έως (18) της περίπτωσης (β) της παραγράφου 3 του ως άνω άρθρου, αντικαθίστανται ως εξής:

«(9) Στη συμπεριφορά προς τους συλλαμβανομένους από τις αστυνομικές αρχές και κρατουμένους.

(10) Στην καταπολέμηση του ρατσισμού, της ξενοφοβίας και των διακρίσεων.

(11) Στην αντιμετώπιση της λαθρομετανάστευσης.

(12) Στην αντιμετώπιση της εμπορίας ανθρώπων και ανθρωπίνων οργάνων της οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής και της παιδικής πορνογραφίας.

(13) Στην παραβατικότητα του προσωπικού της Ελληνικής Αστυνομίας.

(14) Στο ηλεκτρονικό έγκλημα σε εθνικό και διεθνές επίπεδο.

(15) Σε θέματα Europol, Eurojust και ανάλυσης πληροφοριών.

(16) Στα κοινωνικά συστήματα.

(17) Στα εθνικά θέματα.

(18) Στα ανθρώπινα δικαιώματα».

3. Το στοιχείο (2) της περίπτωσης (δ) της παραγράφου 3 του ως άνω άρθρου, αντικαθίσταται ως εξής:

«Εκδίδει πρόγραμμα παρουσιάσεως των ατομικών εργασιών από τους μετεκπαιδευόμενους στο διδακτήριο, ενώπιον των σπουδαστών και της τριμελούς επιτροπής. Η παρουσίαση της εργασίας συνεκτιμάται κατά τη βαθμολόγησή της».

Άρθρο 2

Το άρθρο 17 του π.δ. 190/1996, όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 5 του π.δ. 385/1998 (Α΄- 258), αντικαθίσταται ως εξής:

«Άρθρο 17

Έλεγχος επίδοσης.

1. Η επίδοση των σπουδαστών, με την οποία καθορίζεται και η σειρά εξόδου από τη Σχολή, εξάγεται μέχρι χιλιοστού της μονάδας με βάση το μέσο όρο της

βαθμολογίας τους στην ατομική εργασία και στην γραπτή εξέταση. Ο βαθμός επίδοσης του κάθε σπουδαστή προσδιορίζεται ως ακολούθως: Άριστα 18,001 - 20, Πολύ καλά: 15,001 - 18, Καλά: 12,001 - 15, Μέτρια: 10,001 - 12, Απαράδεκτα: 0 - 9,999. Όσοι λαμβάνουν βαθμό της κλίμακας από άριστα έως και καλά θεωρούνται ευδοκίμως αποφοιτήσαντες από τη Σχολή.

2. Εάν προκύψει ισοβαθμία μεταξύ σπουδαστών, προηγείται εκείνος που έχει μεγαλύτερη βαθμολογία κατά σειρά στην ατομική εργασία. Εάν υπάρξει και νέα ισοβαθμία η σειρά καθορίζεται με κλήρωση, για την οποία συντάσσεται σχετικό πρακτικό με μέριμνα του Προϊσταμένου του Τμήματος Σπουδών και Δημοσίων Σχέσεων».

Άρθρο 3

Το άρθρο 18 του π.δ. 190/1996, που είχε καταργηθεί από το άρθρο 12 του π.δ. 385/1998, επανέρχεται σε ισχύ τροποποιούμενο ως εξής:

«Άρθρο 18

Εξιτήριες εξετάσεις.

1. Η συμμετοχή των σπουδαστών στις εξιτήριες εξετάσεις είναι υποχρεωτική.

2. Οι εξιτήριες εξετάσεις πραγματοποιούνται στο τέλος της μετεκπαίδευσης σύμφωνα με το πρόγραμμα που καταρτίζει η Σχολή ξεχωριστά για κάθε θεματική ενότητα.

3. Με μέριμνα του Τμήματος Σπουδών και Δημοσίων Σχέσεων της Σχολής και σε χρόνο που καθορίζεται από τον Προϊστάμενο αυτού, πραγματοποιείται κλήρωση για την ανάδειξη, από τους διδάξαντες τα επιμέρους γνωστικά αντικείμενα, ενός καθηγητή ανά θεματική ενότητα, ο οποίος καταρτίζει ένα θέμα από το σύνολο της διδαχθείσας ύλης της ενότητας. Κάθε θέμα περιλαμβάνει 10 ερωτήσεις πολλαπλών επιλογών.

4. Τα θέματα της γραπτής εξέτασης κλείνονται μέσα σε φάκελο και παραδίδονται στον Προϊστάμενο του Τμήματος Σπουδών και Δημοσίων Σχέσεων, ο οποίος μεριμνά για τη διεξαγωγή των εξετάσεων.

5. Μετά το πέρας των εξετάσεων τα γραπτά παραδίδονται από τον Προϊστάμενο του Τμήματος Σπουδών και Δημοσίων Σχέσεων στους ως άνω κληρωθέντες καθηγητές για τη βαθμολόγησή τους.

6. Ο χρόνος διενέργειας της γραπτής εξέτασης δεν μπορεί να υπερβαίνει τις δύο (2) ώρες.

7. Ως προς τη διαδικασία των εξετάσεων, τις υποχρεώσεις των καθηγητών και των σπουδαστών, τη βαθμολόγηση και την αποκάλυψη των γραπτών και κάθε άλλη λεπτομέρεια, εφαρμόζονται ανάλογα οι σχετικές με τις εξετάσεις των δοκίμων υπαστυνόμων διατάξεις του Οργανισμού της Σχολής Αξιωματικών Ελληνικής Αστυνομίας».

Άρθρο 4

Οι παράγραφοι 1, 2 και 3 του άρθρου 19 του π.δ. 190/1996, όπως αντικαταστάθηκαν με το άρθρο 6 του π.δ. 385/1998 (Α΄- 258), αντικαθίστανται ως εξής:

«1. Οι ατομικές εργασίες καθώς και τα έντυπα της γραπτής εξέτασης, μετά τη βαθμολόγησή τους, παραδίδονται στον προϊστάμενο του Τμήματος Σπουδών και Δημοσίων Σχέσεων, με φροντίδα και ευθύνη του οποίου γίνεται η εξαγωγή του μέσου όρου της βαθμολογίας (ατομική εργασία και γραπτή εξέταση) και η ανακοίνωσή της σε κάθε σπουδαστή.

2. Μετά τον προσδιορισμό του τελικού βαθμού επίδοσης των σπουδαστών, η Σχολή καταρτίζει πίνακες αποφοιτησάντων, ευδοκίμως και μη, σπουδαστών σε δύο αντίτυπα, τους οποίους υποβάλλει στη Διεύθυνση Εκπαίδευσης του Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας για κύρωση από τον Προϊστάμενο Κλάδου Οργάνωσης και Ανθρώπινου Δυναμικού του Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας. Μετά την κύρωση το ένα αντίτυπο των πινάκων αποστέλλεται στη Σχολή και το δεύτερο τηρείται στο αρχείο της Διεύθυνσης Εκπαίδευσης του Αρχηγείου Ελληνικής Αστυνομίας. Επικυρωμένο αντίγραφο του πίνακα αποστέλλεται στις Υπηρεσίες από τις οποίες προέρχονται οι σπουδαστές.

3. Η σειρά εξόδου και ο τελικός βαθμός επίδοσης καταχωρούνται στα ατομικά έγγραφα των σπουδαστών, αναγράφονται υποχρεωτικά κατά τη σύνταξη των εκθέσεων ικανότητας των αξιωματικών και συνεκτιμώνται στις κρίσεις αυτών για προαγωγή από τα αρμόδια Συμβούλια».

Άρθρο 5

Η παράγραφος 1 του άρθρου 24 του π.δ. 190/1996, αντικαθίσταται ως εξής:

«Στους μετεκπαιδευόμενους Ανθυπαστυνόμους διδάσκονται τα ακόλουθα μαθήματα:

Α΄ βαθμολογούμενα

(1) Θέματα Ουσιαστικού Ποινικού Δικαίου.

(2) Θέματα Δικονομικού Ποινικού Δικαίου.

(3) Θέματα Εγκληματολογίας.

(4) Θέματα Ιατροδικαστικής.

(5) Θέματα Ανακριτικής.

(6) Θέματα Διοίκησης Προσωπικού.

(7) Θέματα Δημόσιας Ασφάλειας.

(8) Θέματα Αστυνομίας Τάξης.

Β΄ μη βαθμολογούμενα

(1) Δικαστική Ψυχολογία - Ψυχιατρική.

(2) Εισαγωγή στην Κοινωνιολογία.

(3) Στοιχεία ιδιωτικού δικαίου.

(4) Θέμα Δημοσίου Κατηγόρου.

(5) Θέματα Κρατικής Ασφάλειας.

(6) Θέματα Πολιτικής ΄Αμυνας.

(7) Θέματα Πληροφορικής.

(8) Πρακτική Αστυνομία.

(9) Ειδικοί Ποινικοί Νόμοι.

(10) Διοικητικές Εξετάσεις (΄Ενορκες - Προφορικές).

(11) Στοιχεία Δημοσίου Δικαίου (Συνταγματικό - Διοικητικό).

(12) Θέματα Οικονομικής Διαχείρισης.

(13) Διαλέξεις».

Άρθρο 6.

Οι παράγραφοι 1, 2 και 3 του άρθρου 25 του π.δ. 190/1996, αντικαθίστανται ως εξής:

«1. Οι μετεκπαιδευόμενοι ανθυπαστυνόμοι υποβάλλονται, στα βαθμολογούμενα μαθήματα, στις ακόλουθες εξετάσεις:

α. Έκτακτες γραπτές εξετάσεις.

β. Γραπτές εξιτήριες εξετάσεις που διενεργούνται το τελευταίο 15νθήμερο της εκπαίδευσης.

2. Οι έκτακτες γραπτές εξετάσεις διενεργούνται μία τουλάχιστον φορά ανά τετράμηνο, σε ώρα διδασκαλίας του μαθήματος και στη διδαχθείσα κατά την αμέσως προηγούμενη διδασκαλία του μαθήματος ύλη. Προς τούτο ο καθηγητής μπορεί να συμπεριλάβει ύλη περισσοτέρων διδασκαλιών του μαθήματος. Στην περίπτωση όμως αυτή ο καθηγητής ενημερώνει τη Σχολή και τους σπουδαστές για το χρόνο εξέτασης και την εξεταστέα ύλη, ενώ οι εξετάσεις μπορεί να πραγματοποιούνται και με το σύστημα πολλαπλής επιλογής. Στην περίπτωση έκτακτης γραπτής εξέτασης ο καθηγητής ενημερώνει τη Σχολή, πριν την είσοδό του στην αίθουσα διδασκαλίας, για να διατεθούν οι απαιτούμενες κόλλες διαγωνισμού και αξιωματικοί επιτήρησης των σπουδαστών. Τόσο οι έκτακτες, όσο και οι εξιτήριες γραπτές εξετάσεις διενεργούνται από τον καθηγητή του οικείου μαθήματος. Κατά τις εν λόγω εξετάσεις και ιδίως στα μαθήματα «Ουσιαστικού Ποινικού Δικαίου» και «Δικονομικού Ποινικού Δικαίου», οι σπουδαστές εξετάζονται υποχρεωτικά σε πρακτικά θέματα. Η βαθμολογία των έκτακτων γραπτών εξετάσεων παραδίδεται στη Σχολή και ανακοινώνεται στους σπουδαστές εντός πέντε (5) εργασίμων ημερών. Εφόσον πρόκειται για το δεύτερο τετράμηνο, η βαθμολογία αυτή ανακοινώνεται στους σπουδαστές τουλάχιστον δέκα εργάσιμες ημέρες πριν την έναρξη των εξιτήριων εξετάσεων.

3. Ο βαθμός επίδοσης στις έκτακτες και εξιτήριες εξετάσεις καθώς και ο τελικός βαθμός επίδοσης των μετεκπαιδευομένων προσδιορίζονται ως εξής:

α. Βαθμός επίδοσης έκτακτων εξετάσεων αποτελεί το πηλίκο μέχρι χιλιοστού μονάδας που προκύπτει από τη διαίρεση του αθροίσματος των βαθμών όλων των μαθημάτων όπως διαμορφώθηκαν από το μέσο όρο βαθμολογίας των εξετάσεων κάθε μαθήματος με τον αριθμό των μαθημάτων.

β. Βαθμός επίδοσης εξιτήριων εξετάσεων αποτελεί το πηλίκο μέχρι χιλιοστού μονάδας που προκύπτει από τη διαίρεση του αθροίσματος των βαθμών όλων των μαθημάτων με τον αριθμό αυτών.

γ. Τελικός βαθμός επίδοσης αποτελεί το πηλίκο μέχρι χιλιοστού μονάδας που προκύπτει από τη διαίρεση του αθροίσματος των βαθμών των έκτακτων και των εξιτήριων εξετάσεων με τον αριθμό δύο (2).

Άρθρο 7

Οι παράγραφοι 1 και 4 του άρθρου 44 του π.δ. 190/1996, όπως η παράγραφος 1 αντικαταστάθηκε με το άρθρο 7 του π.δ. 385/1998 (Α΄- 258), αντικαθίστανται, αντίστοιχα, ως εξής:

«1. Το εκπαιδευτικό Συμβούλιο απαρτίζεται από τον Διοικητή της Σχολής, τον Υποδιοικητή της Σχολής, τον Προϊστάμενο του Τμήματος Σπουδών και Δημοσίων Σχέσεων, το Διοικητή του Τμήματος Επαγγελματικής Μετεκπαίδευσης Επιτελών - Στελεχών ή Ανθυπαστυνόμων ή Ξένων Γλωσσών της Σχολής, κατά περίπτωση, τον Προϊστάμενο του Τμήματος Εκπαιδευτικών Μελετών της Αστυνομικής Ακαδημίας, δύο καθηγητές και τον αρχαιότερο μετεκπαιδευόμενο της έδρας της Σχολής, ως εκπρόσωπο αυτών. Καθήκοντα Προέδρου του Συμβουλίου εκτελεί ο Διοικητής της Σχολής, ενώ ως γραμματέας του Συμβουλίου, χωρίς ψήφο, ορίζεται κατώτερος αξιωματικός.

4. Το Εκπαιδευτικό Συμβούλιο μπορεί να ζητά πληροφορίες για θέματα της αρμοδιότητάς του και να προσκαλεί προς τούτο στις συνεδριάσεις του άλλους καθηγητές της Σχολής ή καθηγητές ανώτατης ή δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης ή άλλα πρόσωπα με ειδικές επιστημονικές ή επαγγελματικές γνώσεις, οι οποίοι εκφράζουν τις απόψεις τους και αποχωρούν».

Άρθρο 8

Από την έναρξη ισχύος του παρόντος προεδρικού διατάγματος καταργείται η παρ. 2 του άρθρου 1 του π.δ. 82/2006 (Α΄- 86).

Άρθρο 9

Η ισχύς του παρόντος διατάγματος αρχίζει από τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Στον Υπουργό Εσωτερικών αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος διατάγματος.-

Αθήνα, 25 Ιουλίου 2008

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΚΑΡΟΛΟΣ ΓΡ. ΠΑΠΟΥΛΙΑΣ

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ	ΥΦΥΠ. ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΠΡΟΚΟΠΙΟΣ ΠΑΥΛΟΠΟΥΛΟΣ	**ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΛΕΓΚΑΣ**

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ ΠΩΛΗΣΗΣ Φ.Ε.Κ.

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ - Βασ. Όλγας 227 **23104 23956**
ΠΕΙΡΑΙΑΣ - Ευριπίδου 63 **210 4135228**
ΠΑΤΡΑ - Κορίνθου 327 **2610 638109**
ΙΩΑΝΝΙΝΑ - Διοικητήριο **26510 87215**
ΚΟΜΟΤΗΝΗ - Δημοκρατίας 1 **25310 22858**
ΛΑΡΙΣΑ - Διοικητήριο **2410 597449**
ΚΕΡΚΥΡΑ - Σαμαρά 13 **26610 89122**
ΗΡΑΚΛΕΙΟ - Πεδιάδος 2 **2810 300781**
ΜΥΤΙΛΗΝΗ - Πλ. Κωνσταντινουπόλεως 1 **22510 46654**

ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

Σε έντυπη μορφή

- Για τα Φ.Ε.Κ. από 1 μέχρι 16 σελίδες σε 1 €, προσαυξανόμενη κατά 0,20 € για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.
- Για τα φωτοαντίγραφα Φ.Ε.Κ. σε 0,15 € ανά σελίδα.

Σε μορφή DVD/CD

Τεύχος	Ετήσια έκδοση	Τριμηνιαία έκδοση	Μηνιαία έκδοση
Α΄	150 €	40 €	15 €
Β΄	300 €	80 €	30 €
Γ΄	50 €	-	-
Υ.Ο.Δ.Δ.	50 €	-	-
Δ΄	110 €	30 €	-

Τεύχος	Ετήσια έκδοση	Τριμηνιαία έκδοση	Μηνιαία έκδοση
Α.Α.Π.	110 €	30 €	-
Ε.Β.Ι.	100 €	-	-
Α.Ε.Δ.	5 €	-	-
Δ.Δ.Σ.	200 €	-	20 €
Α.Ε. - Ε.Π.Ε. και **Γ.Ε.ΜΗ.**	-	-	100 €

- Η τιμή πώλησης μεμονωμένων Φ.Ε.Κ. σε μορφή cd-rom από εκείνα που διατίθενται σε ψηφιακή μορφή και μέχρι 100 σελίδες, σε 5 € προσαυξανόμενη κατά 1 € ανά 50 σελίδες.
- Η τιμή πώλησης σε μορφή cd-rom/dvd, δημοσιευμάτων μιας εταιρείας στο τεύχος Α.Ε.-Ε.Π.Ε. και Γ.Ε.ΜΗ. σε 5 € ανά έτος.

ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΑ ΚΑΙ ΑΠΟΣΤΟΛΗ Φ.Ε.Κ.: Τηλεφωνικά: 210 4071010 - fax: 210 4071010 - internet: http://www.et.gr

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

Τεύχος	Έντυπη μορφή	Ψηφιακή Μορφή
Α΄	225 €	190 €
Β΄	320 €	225 €
Γ΄	65 €	Δωρεάν
Υ.Ο.Δ.Δ.	65 €	Δωρεάν
Δ΄	160 €	80 €
Α.Α.Π.	160 €	80 €
Ε.Β.Ι.	65 €	33 €

Τεύχος	Έντυπη μορφή	Ψηφιακή Μορφή
Α.Ε.Δ.	10 €	Δωρεάν
Α.Ε. - Ε.Π.Ε. και **Γ.Ε.ΜΗ.**	2.250 €	645 €
Δ.Δ.Σ.	225 €	95 €
Α.Σ.Ε.Π.	70€	Δωρεάν
Ο.Π.Κ.	-	Δωρεάν
Α΄+ Β΄+ Δ΄ + Α.Α.Π.	-	450 €

- Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. (έντυπη μορφή) θα αποστέλλεται σε συνδρομητές ταχυδρομικά, με την επιβάρυνση των 70 €, ποσό το οποίο αφορά τα ταχυδρομικά έξοδα.
- Για την παροχή πρόσβασης μέσω διαδικτύου σε Φ.Ε.Κ. προηγουμένων ετών και συγκεκριμένα στα τεύχη: **α)** Α, Β, Δ, Α.Α.Π., Ε.Β.Ι. και Δ.Δ.Σ., η τιμή προσαυξάνεται, πέραν του ποσού της ετήσιας συνδρομής του 2007, κατά 40 € ανά έτος και ανά τεύχος και **β)** για το τεύχος Α.Ε.-Ε.Π.Ε. & Γ.Ε.ΜΗ., κατά 60 € ανά έτος παλαιότητας.

* Η καταβολή γίνεται σε όλες τις Δημόσιες Οικονομικές Υπηρεσίες (Δ.Ο.Υ.). Το πρωτότυπο διπλότυπο (έγγραφο αριθμ. πρωτ. 9067/28.2.2005 2η Υπηρεσία Επιτρόπου Ελεγκτικού Συνεδρίου) με φροντίδα των ενδιαφερομένων, πρέπει να αποστέλλεται ή να κατατίθεται στο Εθνικό Τυπογραφείο (Καποδιστρίου 34, Τ.Κ. 104 32 Αθήνα).

* Σημειώνεται ότι φωτοαντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές Επιταγές για την εξόφληση της συνδρομής, δεν γίνονται δεκτά και θα επιστρέφονται.

* Οι οργανισμοί τοπικής αυτοδιοίκησης, τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, τα μέλη της Ένωσης Ιδιοκτητών Ημερησίου Τύπου Αθηνών και Επαρχίας, οι τηλεοπτικοί και ραδιοφωνικοί σταθμοί, η Ε.Σ.Η.Ε.Α., τα τριτοβάθμια συνδικαλιστικά Όργανα και οι τριτοβάθμιες επαγγελματικές ενώσεις δικαιούνται έκπτωσης πενήντα τοις εκατό (50%) επί της ετήσιας συνδρομής (τρέχον έτος + παλαιότητα).

* Το ποσό υπέρ Τ.Α.Π.Ε.Τ. [5% επί του ποσού συνδρομής (τρέχον έτος + παλαιότητα)], καταβάλλεται ολόκληρο (Κ.Α.Ε. 3512) και υπολογίζεται πριν την έκπτωση.

* Στην Ταχυδρομική συνδρομή του τεύχους Α.Σ.Ε.Π. δεν γίνεται έκπτωση.

Πληροφορίες για δημοσιεύματα που καταχωρούνται στα Φ.Ε.Κ. στο τηλ.: 210 5279000.
Φωτοαντίγραφα παλαιών Φ.Ε.Κ.: Μάρνη 8 τηλ.: 210 8220885, 210 8222924, 210 5279050.
Οι πολίτες έχουν τη δυνατότητα ελεύθερης ανάγνωσης των δημοσιευμάτων που καταχωρούνται σε όλα τα τεύχη της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως πλην εκείνων που καταχωρούνται στο τεύχος Α.Ε.-Ε.Π.Ε και Γ.Ε.ΜΗ., από την ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου (www.et.gr).

Οι υπηρεσίες εξυπηρέτησης πολιτών λειτουργούν καθημερινά από 08:00 μέχρι 13:00



ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ
ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * ΤΗΛ. 210 52 79 000 * FAX 210 52 21 004
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: http://www.et.gr – e-mail: webmaster.et@et.gr